

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20
702 00 Ostrava

V Ostravě-Porubě dne 19. 2. 2020
Č. j. JGPT/00358/2020

Vyjádření k inspekční zprávě České školní inspekce (Inspekční zpráva Čj. ČŠIT-119/20-T)

Na základě provedené inspekční činnosti a následného zjištění porušení právních předpisů vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb uvedených v Protokolu o kontrole Čj. ČŠIT-119/20-T byla přijata následující opatření:

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Kontrolní systém nastavený vedením školy není v některých oblastech řízení zcela funkční. Škola nemá zpracováno hodnocení žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu, nedostatky byly zjištěny v obsahových náležitostech individuálních vzdělávacích plánů, v uváděných údajích ve školní matrice a při administraci úrazů. (Citace Inspekční zprávy, str. 2.)

Byla přijata následující opatření:

- Dokument Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, který je součástí Školního řádu, byl doplněn o text:

„Hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem (IVP) se řídí stejnými pravidly jako žáků vzdělávaných bez IVP, pokud IVP nestanoví jinak. V IVP je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem. Ředitelka školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitelka školy může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů. Dokument IVP podepsaný ředitelkou školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka se stává součástí osobní dokumentace žáka.“

Vzhledem ke skutečnosti, že § 168 odst. 1, písm. c) zákona č 561/2004 Sb. (zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, tedy školský zákon) ukládá, že Školní řád (jehož součástí jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků) je schvalován školskou radou, bude výše uvedená změna textu projednána na schůzce školské rady Jazykového gymnázia Pavla Tigrida, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace dne 12. března 2020. Po schválení školskou radou vejde nové znění textu v platnost a žáci, jejich zákonní zástupci a

vyučující budou prokazatelně s touto změnou seznámeni. Nové znění školního řádu bude vyvěšeno na školním webu a také vytištěno a uloženo k dispozici na přístupném místě ve škole.

- Výchovná poradkyně, v jejíž kompetenci je určení zvláštní organizace výuky pro žáka s nově povoleným IVP, doplnila chybějící údaje, tedy zvláštní organizaci výuky do dokumentace IVP ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů, a s touto změnou prokazatelně seznámila dotčené žáky a jejich zákonné zástupce. Žáci i jejich zákonní zástupci nově upravenou dokumentaci podepsali.
- Ve školní matrice (v aplikaci Bakaláři) byla provedena oprava záznamu u dvou žáků, u kterých byl v systému před inspekcí uveden nižší stupeň podpurných opatření, než je školou v souladu s doporučením školského poradenského zařízení skutečně poskytován.

Výchovná poradkyně, která až dosud vykonávala svou funkci, bude od 1. 5. 2020, vzhledem ke skutečnosti, že pracuje na částečný úvazek, nahrazena jinou pedagožkou, která absolvovala vzdělávací program akreditovaný Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy v rámci systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pod č. j.: 13971/2018-1-564 Studium pro výchovné poradce. Program v rozsahu 260 hodin úspěšně ukončila závěrečnou zkouškou dne 30. 5. 2019. Tato nová výchovná poradkyně se bude 17. března 2020 v Pardubicích účastnit semináře „Doporučení Školního poradenského zařízení a odevzdávání matrik“ pořádaného firmou BAKALÁŘI software s.r.o., která nám poskytuje elektronickou formu matriky.

- Během inspekční činnosti ředitelka školy přijala opatření, aby dva úrazy, které byly zaevidovány v knize úrazů a třídní knize, ale nebyly k nim vyhotoveny záznamy o úrazu, byly zaevidovány a zaslány ČŠI. Vzhledem k tomu, že u těchto úrazů proběhlo pojistné plnění, byly následně aktualizovány. Pro budoucí zajištění správné administrace úrazů byl pověřený pracovník bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dne 29. ledna 2020 vyslán na školení z bezpečnosti práce a požární ochrany pořádaného firmou Ing. Jiří Marel-JIRMA BOZ Ostrava, kde byl mimo jiné seznámen i s postupem při vedení knihy úrazů a vyhotovování záznamů o úrazech dle výše uvedených zákonů.
- Ředitelka školy zařadí pravidelnou kontrolu dokumentace úrazů a dokumentace individuálních vzdělávacích plánů do plánu kontrol.

Hospitační činnost je plánovaná, výsledné hodnocení sledované výuky zahrnuje také doporučení pro další pedagogickou práci. Nízká četnost realizovaných hospitací však nevede k systematické zpětné vazbě zaměřené na kvalitu výuky u všech učitelů a neumožňuje ověřit, jak se doporučení následně promítají do vzdělávání žáků. ... Poznatky z absolvovaných vzdělávacích akcí si učitelé předávají v příslušných předmětových komisích, jejich praktické využití ve výuce ale není hospitační činností cíleně zjišťováno. Spolupráce učitelů se odráží především ve funkční výměně informací o žácích, řešení organizačních záležitostí, případně sdílení materiálů ve výuce. Minimálně je orientována na proces výuky a uplatňování vzájemných hospitací k výměně zkušeností o její efektivitě. (Citace Inspekční zprávy, str. 2.)

Byla přijata následující opatření:

Doposud nízká četnost hospitací ve šk. roce 2019/2020 je dána realizací **sebeevaluačních pohovorů všech zaměstnanců školy** (pedagogických i nepedagogických pracovníků), které probíhaly v listopadu a v prosinci 2019. Vedení školy dodrží plán hospitací na šk. rok 2019/2020 a plán na další dva školní roky upraví tak, aby v průběhu 3 let vedení školy hospitovalo u každého pedagoga školy. Do hospitační činnosti vedení školy také zapojí vedoucí předmětových sekcí, kteří se budou podílet na následných hospitacích (při zjištění nedostatků u hospitace) a budou realizovat náslechy a hospitace, aby zjistili praktické využití nabytých znalostí a dovedností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Vyučující, který navštívil vzdělávací akci, vypracuje „Profesní portfolio pedagoga z DVPP“, ve kterém uvede, jaké poznatky v semináři/workshopu získal, jak byly tyto získané znalosti a dovednosti vyzkoušeny v praxi (např. v jaké třídě, schůzce, kroužku atd.) a jak se osvědčily. Tento dokument se stane součástí profesního portfolio daného učitele, který bude hodnocen vedením školy na sebeevaluačním pohovoru zaměstnance konaném v následujícím školním roce.

Z důvodu odchodu bývalé ředitelky do důchodu (zkraje roku 2017) a rozsáhlé personální obměny ve vedení a na ekonomickém úseku školy se škola neúčastnila Šablon I. V současné době je škola od 1. 8. 2019 zapojena do projektu Šablony pro SŠ a VOŠ II v rámci OP VVV, díky kterému můžeme poskytnout pedagogům dostatečný prostor právě v DVPP. **V rámci Šablon II vyučující využívají nové formy a metody výuky – realizují ve třídách tandemovou výuku, vzájemnou spolupráci pedagogů (tj. využití vzájemných hospitací u 3 pedagogů), vyučují metodou CLIL v některých neязыkových předmětech, pořádají projektové dny ve škole se zapojením odborníka z praxe, ve větší míře využívají ICT ve vzdělávání žáků** (tj. zakoupení nových tabletů, využívání 30 tabletů ve výuce). I s podporou Šablon II se rozběhly kluby pro žáky školy (Anglické divadlo), kroužek programování atd. Pro 2. pol. školního roku 2019/2020 a školní rok 2020/2021 je naplánováno sdílení zkušeností pedagogů z různých škol a komunitně osvětová setkání.

Dvanáct vyučujících se také zapojilo do **projektu Erasmus+ Tigridovy jazyky**, aby si zdokonalili své znalosti a dovednosti v cizím jazyce (angličtina, francouzština), aby mohli ve svých hodinách využívat metodu CLIL (např. v hodinách dějepisu, hudební výchovy, základů společenských věd), popřípadě aby si zdokonalili různé kompetence v metodologických kurzech.

Přínosem pro vzdělávání by bylo zřízení knihovny, studovny a přírodovědné laboratoře. (Citace Inspekční zprávy, str. 3.)

Byla přijata následující opatření:

Škola se dlouhodobě potýká s nedostatkem prostor. ŠVP Jazykového gymnázia Pavla Tigrida je zaměřen na vzdělávání žáků v cizích jazycích se zvýšenou hodinovou dotací, což s sebou nese vyšší nároky na počet malých učeben ve škole a větší počet tzv. půlených hodin, a to se odráží také v rozvrhu žáků (vyučování probíhá od 0. hodiny v 7.05 hod. až do 9. hod. v 16.00 hod.).

Změnu prostorové dispozice se ředitelka školy snažila řešit možnou rekonstrukcí půdních prostor, která se ukázala jako ne příliš vhodná z důvodu vysoké obtížnosti při dodržení hygienických norem u nových prostor a také z důvodu vysoké finanční náročnosti. V současnosti je projednáván nový návrh spočívající v přístavbě patra u druhé budovy, tzv. domečku, popřípadě v přístavbě nad velkou tělocvičnou školy. Škola tedy vyvíjí maximální snahu o získání nových prostor k výuce.

Společným nedostatkem většiny sledované výuky bylo opomíjení zpětné vazby na výuku i práci žáků v hodinách. Závěrečné shrnutí učiva bylo většinou formální nebo zcela chybělo. Ve výuce nebyly využity příležitosti pro sebehodnocení, případně vzájemné hodnocení žáků. (Citace Inspekční zprávy, str. 3)

V části výuky dějepisu vedla frontální forma výuky k nerovnoměrnému zapojení žáků a jejich nižší aktivitě. (Citace inspekční zprávy, str. 4.)

Byla přijata následující opatření:

Všichni pedagogové školy se díky Šablonám II ve školním roce účastní **16hodinového workshopu o metodách formativního hodnocení**. Tento workshop se zaměřuje na stanovení a vyhodnocení vzdělávacího cíle, poskytování popisné zpětné vazby, stanovení hodnotících kritérií a indikátorů, sebehodnocení žáka i vrstevnické hodnocení. První část pedagogického sboru tento seminář absolvovala v termínu 13. – 14. února 2020 a **již aplikuje metody formativního hodnocení do výuky**. Druhá část pedagogů workshop absolvuje na konci školního roku. Hospitační činnost ve školním roce 2020/2021 bude již zaměřena i na uplatňování metod formativního hodnocení ve výuce.

Osmdesát pedagogů školy se díky Šablonám II účastní **80hodinového kurzu Čtením a psaním ke kritickému myšlení** a již v současné době sdílejí své zkušenosti s ostatními kolegy napříč předměty. Metody kritického myšlení aktivizují žáka v hodině a nahrazují frontální výuku.

Všichni pedagogové školy se zapojili do projektu Šablony pro SŠ a VOŠ II, v rámci kterých ve vyučování využívají různé formy a metody výuky (viz výše).

HODNOCENÍ SLABÝCH STRÁNEK A /NEBO PŘÍLEŽITOSTÍ KE ZLEPŠENÍ

Výše uvedená opatření v tomto dokumentu popisují, jak bude vedení školy odstraňovat slabé stránky a jak bude využívat příležitostí ke zlepšení.

DOPORUČENÍ PRO ZLEPŠENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Výše uvedený text popisuje, jaká opatření byla po inspekci na doporučení inspektorů přijata. Kromě výše uvedeného se zaměříme i na další vzdělávání všech členů vedení školy. Některé kurzy již proběhly, jiné právě probíhají a další plánujeme. V rámci programu Erasmus+ se ředitelka školy v prosinci 2019 účastnila metodologického kurzu pro mediátory „**Krizový management**“ v holandské Goudě. Dva členové vedení školy se v současné době účastní 80hodinového vzdělávání v oblasti **koučinku a mentoringu** s cílem efektivněji nastavit hospitační a kontrolní činnost. V nejbližší době zařadíme kurzy v oblasti time-managementu, vedení porad, kontrolní činnosti a řízení školy.

S pozdravem
Ing. Monika Kocháňová
ředitelka